**ZARZĄDZENIE NR 2/2019**

DYREKTORA

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 15 W RYBNIKU

z dnia 12 marca 2019 r.

w sprawie: kryteriów przy doborze pracowników do rozwiązania umów o pracę (zwolnień), zastosowania ograniczonego wymiaru zatrudnienia lub przeniesienia na inne stanowisko pracy.

Podstawa prawna: art. 62 ust. 1 i art. 68 ust. 1 ustawa - Prawo Oświatowe.

**zarządzam co następuje:**

§ 1

W związku z reorganizacją pracy szkoły w nowym roku szkolnym 2019/2020 i opracowaniem projektu arkusza Organizacyjnego na w/w rok szkolny, podaję do wiadomości kryteria, którymi będę się kierował przy doborze pracowników do rozwiązania umów o pracę (zwolnień), ewentualnych ograniczeń wymiaru zatrudnienia lub zmiany stanowisk pracy.

1. 1. Kwalifikacje formalne:

a) kierunkowe studia magisterskie pedagogiczne, czas posiadania pełnych kwalifikacji (w pierwszej kolejności wypowiedzenie otrzyma osoba o najniższym poziomie kwalifikacji);

b) staż pracy ogółem, także staż pracy w danej szkole i na likwidowanym stanowisku;

c) kierunkowe studia podyplomowe;

d) studia podyplomowe lub inne, dające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu;

e) inne formy doskonalenia zawodowego;

f) awans zawodowy nauczyciela.

g) ocena pracy nauczyciela

2. Realizacja zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych

a) aktualna ocena pracy wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej (ocena formalna i na podstawie bieżącego nadzoru Dyrektora szkoły);

b) realizacja zadań nie związanych zajęciami wykonywanymi w ramach tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych

c) prowadzenie dokumentacji pedagogicznej (jakość, terminowość)

d) organizacja konkursów międzyszkolnych;

e) osiągnięcia prowadzonych przez nauczyciela wychowanków w konkursach, turniejach itp.

f) promocja szkoły w środowisku oraz zdobywanie dodatkowych środków finansowania pomocy rzeczowej na rzecz szkoły

3. Dyscyplina pracy:

a) częsta niespodziewana nieusprawiedliwiona nieobecność nauczyciela dezorganizująca pracę szkoły;

b) spóźnienia;

c) realizacja dyżurów

d) wykonywanie poleceń służbowych;

e) dyspozycyjność;

f) urlopy bezpłatne;

g) stosunek do koleżanek i kolegów oraz umiejętność współpracy z nimi, praca w zespole;

h) zaangażowanie własne w funkcjonowanie szkoły.

1. 4. Posiadane uprawnienia emerytalne
2. 5. Kwalifikacje zawodowe uprawniające do wykonywania innego zawodu
3. 6. Sytuacja bytowa.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.